

Bitte an den Falzmarken falzen und im Fensterbriefumschlag senden

An
Stadtverwaltung Amt 51/2.11
- Kindertagespflegeentgelt -
40200 Düsseldorf

Portoersparnis
Anträge, Briefe und Eingaben können – versehen mit der Anschrift des Empfängers – in die Briefkästen **jeder städtischen Dienststelle** (z. B. Ämter, Bürgerbüros, Zweigstellen des Sozialamtes, Friedhöfe, Zweigstellen der Stadtbüchereien) geworfen werden.
Dieses Verfahren eignet sich allerdings **nicht für fristgebundene Eingaben**. Für Schreiben zur Wahrung einer Frist steht der Nachtbriefkasten im Verwaltungsgebäude Willi-Becker-Allee 6-8 (Nahe Hauptbahnhof) zur Verfügung.

**Antrag auf Prüfung des Anspruchs auf Förderung
in der Kindertagespflege nach § 24 SGB VIII für Kinder unter 1 Jahr
und
Antrag auf Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII**

Neuantrag **Änderungsantrag**

1 – Kindertagespflegeperson (Adressdaten und Qualifikation)

Familienname, Vorname		Name der (Groß-)Tagespflegestelle	
Steuer-ID		⚡ Hinweis: ohne Angabe keine Zahlung möglich	
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)			
Telefon		E-Mail-Adresse (Angabe freiwillig)	
Bankinstitut	IBAN	BIC	

Folgende Qualifikation wurde durch die Kindertagespflegeperson nachgewiesen:

- Pflegeerlaubnis nach § 43 SGB VIII, gültig von _____ bis _____
- Nebenvereinbarungen zur Pflegeerlaubnis wurden getroffen, gültig ab _____
- Eignungsfeststellung zur „Kindertagespflegeperson“ nach § 23 SGB VIII, gültig von _____ bis _____
- Eignungsfeststellung zur „Kinderfrau“ nach § 23 SGB VIII, gültig von _____ bis _____
- Pflegeerlaubnis oder Eignungsfeststellung liegt noch nicht vor.

Liegt ein Verwandtschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind vor?
 Nein Ja – Art der Verwandtschaftsverhältnisses: _____

Liegt ein Bekanntschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind bzw. seinen Eltern vor?
 Nein Ja

2 – Vertragspartner/Inanspruchnahme

Mutter als Personensorgeberechtigte	Vater als Personensorgeberechtigter
Familienname, Vorname	Familienname, Vorname
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)	Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)
Telefon (in Notfällen zu erreichen unter)	Telefon (in Notfällen zu erreichen unter)

Hinweis zu den Elternbeiträgen:

Die Vorlage des Düsselpasses berechtigt zu Vergünstigungen im Elternbeitrag. Die Angabe der Daten ist freiwillig.

Sofern eine Kostenübernahmeerklärung für das Verpflegungsentgelt im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes vorliegt, erfolgt ebenfalls eine Einstufung in die unterste Einkommensgruppe.

Für das folgende Kind wird eine Betreuung durch die auf Seite 1 genannte Kindertagespflegeperson vereinbart:

Familiename, Vorname		Geburtsdatum	
Anschrift des Kindes (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	
Familiensprache/Muttersprache		Staatsangehörigkeit	
Migrationshintergrund Ausländische Herkunft mindestens eines Elternteils (nicht Staatsangehörigkeit) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	In der Familie wird vorrangig deutsch gesprochen <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Besucht das Kind zusätzlich zur Tagespflege eine Kindertagesstätte <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	eine Schule <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
		eine Ganztagschule (OGS) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Liegt eine Behinderung vor? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Nimmt ein weiteres Kind der Familie elternbeitragspflichtige Einrichtungen oder Angebote im Sinne des § 90 Abs. 1 Seite 1 Ziffer 3 SGB VIII (Kindertageseinrichtung, Tagespflege) oder der Offenen Ganztagschule im Primärbereich in Anspruch? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
Wenn „Ja“ – Name des Kindes			

Die/Der Unterzeichnende erklärt sich damit einverstanden, dass die für das oben genannte Kind bereits erhobenen und beim Jugendamt gespeicherten Daten auch für die Beitragserhebung nach diesem Antrag verwendet werden.

3 – Art und Umfang der Betreuung

Hinweis: Die Bewilligung von Geldleistungen schließt privatrechtliche Vereinbarungen, die zusätzliche Zahlungen der Eltern beinhalten, aus (§ 23 Abs. 1 Satz 3 KiBiz).

Die Betreuung beginnt am _____ und beträgt _____ Stunden pro Woche an _____ Tagen in der Woche.

Der 1. Betreuungstag ist am _____

Während der Betreuung wird Mittagsverpflegung in Anspruch genommen. Nein Ja

Die Kindertagespflegeperson erhebt von den Eltern ein Verpflegungsentgelt in Höhe von _____ Euro.

Die Betreuung erfolgt an folgendem Betreuungsort:

im Haushalt der Eltern im Haushalt der Kindertagespflegeperson in angemieteten Räumlichkeiten:

Eine Kopie des Betreuungsvertrages muss diesem Antrag beigefügt werden.

Codierung der Tagespflegestelle (bitte eintragen, wenn bekannt)

Hinweis: Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben strafrechtlich verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Leistungen zurückgefordert werden. Änderungen sind den zuständigen Stellen unverzüglich mitzuteilen.

Die/Der Unterzeichnende versichert die Richtigkeit der angegebenen Daten.

Ort, Datum		Ort, Datum	
Unterschrift der/des 1. Personensorgeberechtigten		Unterschrift der/des 2. Personensorgeberechtigten	
		Unterschrift der Kindertagespflegeperson	

4 – Anlagen

a) der Kindertagespflegeperson – Kopie der/des			
<input type="checkbox"/> Betreuungsvertrages	<input type="checkbox"/> Qualifizierungsnachweises	<input type="checkbox"/> Pflegeerlaubnis bzw. Eignungsfeststellung	
b) der Eltern – Kopie des/der			
<input type="checkbox"/> Arbeitszeitnachweise	<input type="checkbox"/> Nachweises der Arbeitssuche	<input type="checkbox"/> Stellungnahme der Fachberatungsstelle	<input type="checkbox"/> Düsselpasses
<input type="checkbox"/> Kostenübernahmeerklärung BuT	<input type="checkbox"/> Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II	<input type="checkbox"/> Nachweises einer beruflichen Bildungsmaßnahme, Schulausbildung, Hochschulausbildung	

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

der Mutter

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags von Uhr bis Uhr

dienstags von Uhr bis Uhr

mittwochs von Uhr bis Uhr

donnerstags von Uhr bis Uhr

freitags von Uhr bis Uhr

ggf. samstags von Uhr bis Uhr

ggf. sonntags von Uhr bis Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

des Vaters

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags	von	Uhr bis	Uhr
dienstags	von	Uhr bis	Uhr
mittwochs	von	Uhr bis	Uhr
donnerstags	von	Uhr bis	Uhr
freitags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. samstags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. sonntags	von	Uhr bis	Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule

Bitte an den Falzmarken falzen und im Fensterbriefumschlag senden

An
Stadtverwaltung Amt 51/2.11
- Kindertagespflegeentgelt -
40200 Düsseldorf

Portoersparnis
Anträge, Briefe und Eingaben können - versehen mit der Anschrift des Empfängers - in die Briefkästen jeder städtischen Dienststelle (z. B. Ämter, Bürgerbüros, Zweigstellen des Sozialamtes, Friedhöfe, Zweigstellen der Stadtbüchereien) geworfen werden. Dieses Verfahren eignet sich allerdings nicht für fristgebundene Eingaben. Für Schreiben zur Wahrung einer Frist steht der Nachtbriefkasten im Verwaltungsgebäude Willi-Becker-Allee 6-8 (Nahe Hauptbahnhof) zur Verfügung.

Antrag auf Prüfung des Anspruchs auf Förderung in der Kindertagespflege nach § 24 SGB VIII für Kinder unter 1 Jahr und Antrag auf Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII

Neuantrag Änderungsantrag

1 - Kindertagespflegeperson (Adressdaten und Qualifikation)

Form fields for personal data: Familienname, Vorname; Name der (Groß-)Tagespflegestelle; Steuer-ID; Anschrift; Telefon; E-Mail-Adresse; Bankinstitut; IBAN; BIC. Includes a note: Hinweis: ohne Angabe keine Zahlung möglich

Folgende Qualifikation wurde durch die Kindertagespflegeperson nachgewiesen:

- Checkboxes for: Pflegeerlaubnis nach § 43 SGB VIII, gültig von bis; Nebenvereinbarungen zur Pflegeerlaubnis wurden getroffen, gültig ab; Eignungsfeststellung zur „Kindertagespflegeperson“ nach § 23 SGB VIII, gültig von bis; Eignungsfeststellung zur „Kinderfrau“ nach § 23 SGB VIII, gültig von bis; Pflegeerlaubnis oder Eignungsfeststellung liegt noch nicht vor.

Liegt ein Verwandtschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind vor?

Nein Ja - Art der Verwandtschaftsverhältnisses:

Liegt ein Bekanntschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind bzw. seinen Eltern vor?

Nein Ja

2 - Vertragspartner/Inanspruchnahme

Mutter als Personensorgeberechtigte

Form fields for Mother: Familienname, Vorname; Anschrift; Telefon (in Notfällen zu erreichen unter)

Vater als Personensorgeberechtigter

Form fields for Father: Familienname, Vorname; Anschrift; Telefon (in Notfällen zu erreichen unter)

Hinweis zu den Elternbeiträgen:

Die Vorlage des Düsselpasses berechtigt zu Vergünstigungen im Elternbeitrag. Die Angabe der Daten ist freiwillig.

Sofern eine Kostenübernahmeerklärung für das Verpflegungsentgelt im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes vorliegt, erfolgt ebenfalls eine Einstufung in die unterste Einkommensgruppe.

Für das folgende Kind wird eine Betreuung durch die auf Seite 1 genannte Kindertagespflegeperson vereinbart:

Familiename, Vorname		Geburtsdatum	
Anschrift des Kindes (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	
Familiensprache/Muttersprache		Staatsangehörigkeit	
Migrationshintergrund Ausländische Herkunft mindestens eines Elternteils (nicht Staatsangehörigkeit) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	In der Familie wird vorrangig deutsch gesprochen <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Besucht das Kind zusätzlich zur Tagespflege eine Kindertagesstätte <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	eine Schule <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
		eine Ganztagschule (OGS) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Liegt eine Behinderung vor? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Nimmt ein weiteres Kind der Familie elternbeitragspflichtige Einrichtungen oder Angebote im Sinne des § 90 Abs. 1 Seite 1 Ziffer 3 SGB VIII (Kindertageseinrichtung, Tagespflege) oder der Offenen Ganztagschule im Primärbereich in Anspruch? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
		Wenn „Ja“ – Name des Kindes	

Die/Der Unterzeichnende erklärt sich damit einverstanden, dass die für das oben genannte Kind bereits erhobenen und beim Jugendamt gespeicherten Daten auch für die Beitragserhebung nach diesem Antrag verwendet werden.

3 – Art und Umfang der Betreuung

Hinweis: Die Bewilligung von Geldleistungen schließt privatrechtliche Vereinbarungen, die zusätzliche Zahlungen der Eltern beinhalten, aus (§ 23 Abs. 1 Satz 3 KiBiz).

Die Betreuung beginnt am _____ und beträgt _____ Stunden pro Woche an _____ Tagen in der Woche.

Der 1. Betreuungstag ist am _____

Während der Betreuung wird Mittagsverpflegung in Anspruch genommen. Nein Ja

Die Kindertagespflegeperson erhebt von den Eltern ein Verpflegungsentgelt in Höhe von _____ Euro.

Die Betreuung erfolgt an folgendem Betreuungsort:

<input type="checkbox"/> im Haushalt der Eltern	<input type="checkbox"/> im Haushalt der Kindertagespflegeperson	<input type="checkbox"/> in angemieteten Räumlichkeiten:
---	--	--

Eine Kopie des Betreuungsvertrages muss diesem Antrag beigefügt werden.

Codierung der Tagespflegestelle (bitte eintragen, wenn bekannt)

Hinweis: Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben strafrechtlich verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Leistungen zurückgefordert werden. Änderungen sind den zuständigen Stellen unverzüglich mitzuteilen.

Die/Der Unterzeichnende versichert die Richtigkeit der angegebenen Daten.

Ort, Datum		Ort, Datum	
Unterschrift der/des 1. Personensorgeberechtigten		Unterschrift der/des 2. Personensorgeberechtigten	
		Unterschrift der Kindertagespflegeperson	

4 – Anlagen

a) der Kindertagespflegeperson – Kopie der/des			
<input type="checkbox"/> Betreuungsvertrages	<input type="checkbox"/> Qualifizierungsnachweises	<input type="checkbox"/> Pflegeerlaubnis bzw. Eignungsfeststellung	
b) der Eltern – Kopie des/der			
<input type="checkbox"/> Arbeitszeitnachweise	<input type="checkbox"/> Nachweises der Arbeitssuche	<input type="checkbox"/> Stellungnahme der Fachberatungsstelle	<input type="checkbox"/> Düsselpasses
<input type="checkbox"/> Kostenübernahmeerklärung BuT	<input type="checkbox"/> Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II	<input type="checkbox"/> Nachweises einer beruflichen Bildungsmaßnahme, Schulausbildung, Hochschulausbildung	

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

der Mutter

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags	von	Uhr bis	Uhr
dienstags	von	Uhr bis	Uhr
mittwochs	von	Uhr bis	Uhr
donnerstags	von	Uhr bis	Uhr
freitags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. samstags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. sonntags	von	Uhr bis	Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

des Vaters

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags	von	Uhr bis	Uhr
dienstags	von	Uhr bis	Uhr
mittwochs	von	Uhr bis	Uhr
donnerstags	von	Uhr bis	Uhr
freitags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. samstags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. sonntags	von	Uhr bis	Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule

Bitte an den Falzmarken falzen und im Fensterbriefumschlag senden

An
Stadtverwaltung Amt 51/2.11
- Kindertagespflegeentgelt -
40200 Düsseldorf

Portoersparnis
Anträge, Briefe und Eingaben können - versehen mit der Anschrift des Empfängers - in die Briefkästen jeder städtischen Dienststelle (z. B. Ämter, Bürgerbüros, Zweigstellen des Sozialamtes, Friedhöfe, Zweigstellen der Stadtbüchereien) geworfen werden. Dieses Verfahren eignet sich allerdings nicht für fristgebundene Eingaben. Für Schreiben zur Wahrung einer Frist steht der Nachtbriefkasten im Verwaltungsgebäude Willi-Becker-Allee 6-8 (Nahe Hauptbahnhof) zur Verfügung.

Antrag auf Prüfung des Anspruchs auf Förderung in der Kindertagespflege nach § 24 SGB VIII für Kinder unter 1 Jahr und Antrag auf Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII

Neuantrag
Änderungsantrag

1 - Kindertagespflegeperson (Adressdaten und Qualifikation)

Form fields for personal data: Familienname, Vorname; Name der (Groß-)Tagespflegestelle; Steuer-ID; Anschrift; Telefon; E-Mail-Adresse; Bankinstitut; IBAN; BIC. Includes a note: Hinweis: ohne Angabe keine Zahlung möglich

Folgende Qualifikation wurde durch die Kindertagespflegeperson nachgewiesen:

Qualification checkboxes: Pflegeerlaubnis nach § 43 SGB VIII, gültig von bis; Nebenvereinbarungen zur Pflegeerlaubnis wurden getroffen, gültig ab; Eignungsfeststellung zur „Kindertagespflegeperson“ nach § 23 SGB VIII, gültig von bis; Eignungsfeststellung zur „Kinderfrau“ nach § 23 SGB VIII, gültig von bis; Pflegeerlaubnis oder Eignungsfeststellung liegt noch nicht vor.

Relationship checkboxes: Liegt ein Verwandtschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind vor? (Nein/Ja - Art der Verwandtschaftsverhältnisses); Liegt ein Bekanntschaftsverhältnis zwischen Kindertagespflegeperson und dem zu betreuenden Kind bzw. seinen Eltern vor? (Nein/Ja)

2 - Vertragspartner/Inanspruchnahme

Form fields for legal representatives: Mutter als Personensorgeberechtigte and Vater als Personensorgeberechtigter. Fields include Familienname, Vorname; Anschrift; Telefon (in Notfällen zu erreichen unter)

Hinweis zu den Elternbeiträgen:

Die Vorlage des Düsseldorfspasses berechtigt zu Vergünstigungen im Elternbeitrag. Die Angabe der Daten ist freiwillig.

Sofern eine Kostenübernahmeerklärung für das Verpflegungsentgelt im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes vorliegt, erfolgt ebenfalls eine Einstufung in die unterste Einkommensgruppe.

Für das folgende Kind wird eine Betreuung durch die auf Seite 1 genannte Kindertagespflegeperson vereinbart:

Familiename, Vorname		Geburtsdatum			
Anschrift des Kindes (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich			
Familiensprache/Muttersprache		Staatsangehörigkeit			
Migrationshintergrund Ausländische Herkunft mindestens eines Elternteils (nicht Staatsangehörigkeit) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	In der Familie wird vorrangig deutsch gesprochen <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Besucht das Kind zusätzlich zur Tagespflege eine Kindertagesstätte <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	eine Schule <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	eine Ganztagschule (OGS) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Liegt eine Behinderung vor? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Nimmt ein weiteres Kind der Familie elternbeitragspflichtige Einrichtungen oder Angebote im Sinne des § 90 Abs. 1 Seite 1 Ziffer 3 SGB VIII (Kindertageseinrichtung, Tagespflege) oder der Offenen Ganztagschule im Primarbereich in Anspruch? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja					
Wenn „Ja“ – Name des Kindes					

Die/Der Unterzeichnende erklärt sich damit einverstanden, dass die für das oben genannte Kind bereits erhobenen und beim Jugendamt gespeicherten Daten auch für die Beitragserhebung nach diesem Antrag verwendet werden.

3 – Art und Umfang der Betreuung

Hinweis: Die Bewilligung von Geldleistungen schließt privatrechtliche Vereinbarungen, die zusätzliche Zahlungen der Eltern beinhalten, aus (§ 23 Abs. 1 Satz 3 KiBiz).

Die Betreuung beginnt am _____ und beträgt _____ Stunden pro Woche an _____ Tagen in der Woche.

Der 1. Betreuungstag ist am _____

Während der Betreuung wird Mittagsverpflegung in Anspruch genommen. Nein Ja

Die Kindertagespflegeperson erhebt von den Eltern ein Verpflegungsentgelt in Höhe von _____ Euro.

Die Betreuung erfolgt an folgendem Betreuungsort:

im Haushalt der Eltern im Haushalt der Kindertagespflegeperson in angemieteten Räumlichkeiten:

Eine Kopie des Betreuungsvertrages muss diesem Antrag beigefügt werden.

Codierung der Tagespflegestelle (bitte eintragen, wenn bekannt)

Hinweis: Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben strafrechtlich verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Leistungen zurückgefordert werden. Änderungen sind den zuständigen Stellen unverzüglich mitzuteilen.

Die/Der Unterzeichnende versichert die Richtigkeit der angegebenen Daten.

Ort, Datum		Ort, Datum	
Unterschrift der/des 1. Personensorgeberechtigten		Unterschrift der/des 2. Personensorgeberechtigten	
		Unterschrift der Kindertagespflegeperson	

4 – Anlagen

a) der Kindertagespflegeperson – Kopie der/des			
<input type="checkbox"/> Betreuungsvertrages	<input type="checkbox"/> Qualifizierungsnachweises	<input type="checkbox"/> Pflegeerlaubnis bzw. Eignungsfeststellung	
b) der Eltern – Kopie des/der			
<input type="checkbox"/> Arbeitszeitnachweise	<input type="checkbox"/> Nachweises der Arbeitssuche	<input type="checkbox"/> Stellungnahme der Fachberatungsstelle	<input type="checkbox"/> Düsseldorfspasses
<input type="checkbox"/> Kostenübernahmeerklärung BuT	<input type="checkbox"/> Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II	<input type="checkbox"/> Nachweises einer beruflichen Bildungsmaßnahme, Schulausbildung, Hochschulausbildung	

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

der Mutter

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags von Uhr bis Uhr

dienstags von Uhr bis Uhr

mittwochs von Uhr bis Uhr

donnerstags von Uhr bis Uhr

freitags von Uhr bis Uhr

ggf. samstags von Uhr bis Uhr

ggf. sonntags von Uhr bis Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule

Geldleistung für Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII für das Kind

Familienname, Vorname

Arbeits- und Schulzeitbescheinigung

des Vaters

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Anschrift der Arbeitsstätte/Schule (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Berufsbezeichnung

beschäftigt seit

ggf. befristet beschäftigt bis

vereinbarte Arbeitsstunden

Stunden pro Woche

ggf. Elternzeit

vom

bis

Arbeitszeiten/Schulzeiten:

montags	von	Uhr bis	Uhr
dienstags	von	Uhr bis	Uhr
mittwochs	von	Uhr bis	Uhr
donnerstags	von	Uhr bis	Uhr
freitags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. samstags	von	Uhr bis	Uhr
ggf. sonntags	von	Uhr bis	Uhr

Fahrtzeit:

Minuten (einfache Wegstrecke)

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers/der Schule